

# 1位作りの顧客対応戦略 CD-R

## お客様の評判で地元No.1になる顧客対応能力の高め方

会社と呼ばれる組織体は、**粗利益**によって生きています。人件費はもちろんのこと、借入金の返済ですら粗利益の中から支払われています。その粗利益は**お客様**からしか出ません。しかも商品をどこの会社から買うかの決定権は、お客様が100%持っています。これらの事実から会社でされる仕事の中で「**最も価値が高い仕事**」はお客様を作り出し、作ったお客様を維持する「**お客様活動**」であることが解ります。

厳しい経済環境が続く中、経営を維持するにはまず現在取引があるお客様を失わないようになりますが最優先で、そのためには「**顧客対応能力**」を競争相手よりも高めなければなりません。

その第1段階は、お客様に対して**不便をかけないこと**になります。これは**初級クラス**の顧客対応になります。お客様は2度手間がかかるような不便をとても嫌うので、お客様に不便をかけないようにするのはとても大事になります。ところがこの段階で問題がある会社がとても多くなっています。

これを改善するには、まず名刺、封筒、電話の受け方など、**お客様と直接接触するところ**を総点検し、問題点があったら直ちに改めます。

第2段階は、お客様から**好かれて気に入られる**ようにすることで、これは**中級クラス**の顧客対応になります。中級クラスとはお客様から商品の注文があったらお礼のFAXやお礼のメールを入れるなど、**お客様に対して感謝と報告・連絡を実行すること**になります。これは簡単なように思えますが、実行している会社はわずか2%~4%しかありません。

第3段階は、**お客様が思っていること以上**のサービスを実行し、お客様から喜ばれたり感謝されることになります。これは**上級クラス**の顧客対応になります。これを実行するのはとても難しいのですが、これが実行できるようになると、お客様の流出率が減少した上にお客様の紹介が多くなるので、業績の向上にとても役立ちます。

これらを実行して**お客様の評判で地元No.1**になるには、まず顧客対応のやり方をまとめた業務規則集を作ります。次は、この業務規則集を使って従業員を教育したり訓練することになります。こうすると**差別化力がある顧客対応**ができるようになります。**お客様の評判で地元No.1**になることができるのです。

